

Дополнительное соглашение № 3
к Коллективному договору Муниципального бюджетного дошкольного учреждения
«Детский сад № 25 «Колосок» на 2025-2028гг. от 01.08.2025г.

г. Майкоп

19.02.2026 г.

Работодатель, в лице Хатковой Ирины Мугдиновны, заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» и работники Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок», в лице их представителя – Быц Ирины Георгиевны, председателя первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» города Майкоп Профессионального союза народного образования и науки Российской Федерации, далее именуемые «Стороны», на основании рассмотренного протеста Прокуратуры г. Майкопа от 30.01.2026 № Исорг – 20790002-384-26/-20790002 заключили настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» на 2025-2028 гг. от 01.08.2025 г. (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Внесение изменений в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» на 2025-2028 гг. от 01.08.2025 г. в разделе 8 «Социальные гарантии» пункт 8.1., на основании Федерального закона от 06.04.2024 № 70 – ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, дополнением статей 264 ТК.

2. Общие условия

Внесение изменений в раздел 7 «Социальные гарантии и льготы» в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» на 2025-2028 гг. от 01.08.2025 г. и изложить пункты 7.3 -7.8 в следующей редакции:

7.3 «В целях социальной защиты работников, стороны договорились:

7.3.1. Предоставлять работникам дни без содержания заработной платы по следующим причинам:

- При рождении ребенка в семье (мужу) до 5 дней;
- В связи с переездом на новое место жительства до 3 дней;
- Проводы детей: 1 класса в школу 1 сентября, 11 класс в день последнего звонка, проводы сына на службу в армию – 1 рабочий день;
- В случае свадьбы работника (детей работника) до 5 дней;
- На похороны близких родственников – до 5 дней.

Родителям, женам, мужьям военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, до 14 дней. Распоряжение трудового договора с работником, являющимся супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, по инициативе работодателя не допускается в течении одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5-8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ).

Педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия, представления которого определяются Учредителем и (или) Уставом данного образовательного учреждения.

7.3.2. Предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск (с ненормированным рабочим днем и в соответствии с отраслевым Соглашением) следующим категориям работников:

- Заведующий ДООУ – 3 дня;
- Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – 3 дня;
- Председатель Профсоюзного комитета ДООУ – 7 дней.

7.3.3. Оказывать материальную помощь работникам при условии наличия свободных денежных средств в фонде оплаты труда учреждения.

Оказание материальной помощи производится работникам, принятым по бессрочному трудовому договору.

Материальная помощь не носит регулярный, стимулирующий или компенсационный характер и не зависит от результатов деятельности как самого учреждения, так и работников учреждения.

Основанием для оказания материальной помощи являются следующие документы:

- заявление работника;
- документ, подтверждающие основания для оказания материальной помощи;
- приказ руководителя учреждения.

7.4. Стороны подтверждают:

7.4.1. Прохождение за счет бюджетных средств работодателя периодических медицинских осмотров работников образовательных учреждений, в связи с определением их пригодности к поручаемой работе и предупреждением профзаболеваний.

7.5. Устанавливается:

- доплата не освобожденному руководителю выборного профсоюзного органа за счет средств организации из стимулирующего фонда.

7.6. Осуществляют систематический контроль за предоставлением социальных льгот и гарантий сотрудникам ДООУ.

7.7. Профсоюзный комитет:

7.7.1. С согласия работников создает банк данных о малообеспеченных работниках, включая тяжелобольных, одиноких матерей, работников, имеющих трех более детей, одиноких пенсионеров и др., с целью оказания им адресной социальной поддержки из средств профсоюзного бюджета.

7.7.2. Осуществляет правовые консультации по социально-бытовым вопросам членам Профсоюза, общественный контроль за предоставлением работникам социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством.

7.8. Работодатель обязуется:

7.8.1. Предоставлять в установленном законодательством порядке профсоюзному органу информацию о деятельности организации для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением Коллективного договора.

7.8.2. Предоставлять профсоюзному органу возможности проведения собраний, конференций, заседаний без нарушения нормальной деятельности организации.

Выделять для этой цели помещение в согласованном порядке и сроки».

3. Иные условия

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие у Сторон с **19 февраля 2026 г.**

3.2. Все ранее достигнутые в Коллективном договоре Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» на 2025-2028 гг. от 01.08.2025 договоренности между Сторонами, противоречащие настоящему Соглашению, прекращают свое действие с момента вступления Соглашения в силу.

3.3. Настоящее Соглашение с момента его вступления в силу становится неотъемлемой частью Коллективного договора Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок» на 2025-2028 гг. от 01.08.2025 г.

4. Подписи сторон:

Работодатель:

Заведующий
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Колосок»

 И.М. Хаткова
«19» февраля 2026 года

Обсуждено и принято на Общем собрании
работников Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад № 25 «Колосок»
протокол № 4 от «19» февраля 2026 года

Представитель работников:

Председатель ППО МБДОУ № 25
г. Майкоп Общероссийского Профсоюза
образования

 И.И. Битя
протокол № 26 «19» февраля 2026 года

